



	<b>CIRCULAR</b>	CÓDIGO	AP-AI-RG-115
		VERSIÓN	3
		FECHA DE APROBACIÓN	03/11/2015
		PÁGINA	1 de 1

### CIRCULAR No. 51

**PARA:** JEFES DE OFICINA, SECRETARIOS DE DESPACHO Y DIRECTORES

**ASUNTO:** ENTREGA DE EVIDENCIAS DEL PROCESO DE EMPALME: ACTAS Y REGISTRO DE REUNIONES.

**FECHA:** 1 DICIEMBRE 2015

Respetados funcionarios:

Queremos resaltar el compromiso manifiesto, durante el proceso de empalme mediante las mesas de trabajo y mesas temáticas, presentando oportunamente la información requerida por la administración entrante.

Con el fin de asegurar el avance de este proceso, se requiere de su amable colaboración para que se remita a la Secretaría de Planeación, a más tardar este **miércoles 9 de diciembre** a través del correo electrónico [splaneacion@santander.gov.co](mailto:splaneacion@santander.gov.co), las respectivas actas y registros de asistencias de todas las reuniones celebradas con los designados de la administración entrante, donde conste las solicitudes y/o entregas de información adicional.

Así mismo, se solicita a las Secretarías que tienen pendiente acordar con los delegados de la administración entrante, la mesa de cierre del proceso de empalme; envíen a este mismo correo una vez se defina, la fecha, hora y lugar donde se llevará a cabo esta reunión, ya que se debe convocar adicionalmente a los designados del Consejo Departamental de Planeación y la Oficina de Control interno, quienes con la administración entrante y saliente, deberán suscribir el acta parcial de informe de gestión.

Atentamente,



**RAMIRO ANDRÉS MORA HERRERA**  
Secretario de Planeación Departamental

Proyectó: Ana Karina Mantilla M/Contratista S.P. 

