

INSTRUCTIVO PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN AL PROCESO DE EVALUACIÓN DE CARÁCTER DIAGNÓSTICO FORMATIVA PARA EL ASCENSO Y LA REUBICACIÓN

Respetado educador,

Si usted se encuentra interesado en participar en el proceso de Evaluación de Carácter Diagnóstico Formativa que se encuentra regulado por el Decreto 1657 de 2016 y las Resoluciones 21292 y 22453 de 2016, es importante que tenga en cuenta la siguiente información para que pueda culminar con éxito el proceso de registro e inscripción:

1. Verifique que efectivamente se encuentra habilitado para participar en la ECDF.

Las Secretarías de Educación publicaron el acto administrativo de convocatoria de la ECDF durante la última semana del mes noviembre y la primera semana del mes de diciembre de 2016; junto con esa convocatoria se dio a conocer el listado de docentes que se encuentran habilitados para participar de la ECDF. Es responsabilidad de cada docente verificar que se encuentra efectivamente habilitado para participar del proceso de evaluación.

El Decreto 1657 de 2016 establece en su artículo 2.4.1.4.1.3. los requisitos para participar de este proceso de evaluación, así:

<<Artículo 2.4.1.4.1.3. Requisitos para participar en la evaluación. Para participar en la evaluación de que trata el artículo anterior, el educador debe cumplir con los siguientes requisitos:

- 1. Estar ejerciendo cargo con derechos carrera y estar inscrito en Escalafón Docente.*
- 2. Haber cumplido tres (3) años servicio contados a partir la fecha de la primera posesión en período de prueba.*
- 3. Haber obtenido una calificación mínima del sesenta por ciento (60%) en las últimas dos evaluaciones anuales de desempeño que haya presentado>>.*

Los educadores que durante las fechas fijadas en el cronograma para la inscripción a la ECDF se encuentren en periodo de prueba, no podrán inscribirse ni participar en la misma.

Para efectos del cumplimiento de los tres (3) años de servicio como requisito para participar en la ECDF, se contabilizará incluso el último día del término fijado en el cronograma para la inscripción a la ECDF.

El tiempo durante el cual, el educador se halle suspendido en el ejercicio del cargo; en comisión para desempeñar un cargo de libre nombramiento y remoción; o en licencia no remunerada; y las demás situaciones administrativas que constituyan separación temporal del servicio, no se contabilizará para efectos de cumplir con los tres (3) años que se deben acreditar para participar en el ascenso o reubicación.

El Decreto 1657 de 2016 establece “*las últimas dos evaluaciones anuales de desempeño que haya presentado*”, se entienden estas como **las dos últimas que**

reposan en la hoja de vida del aspirante recordando que por mandato legal la evaluación de desempeño se debe realizar al finalizar de cada año escolar. Cuando por situaciones administrativas justificadas y motivadas por la entidad territorial no se hayan realizado evaluaciones en uno a más años se tomarán las dos últimas evaluaciones que reposen en la hoja de vida del aspirante.

De acuerdo al parágrafo del artículo 5 de la Resolución 22453 de 2016, aquellos docentes que hayan aprobado la ECDF que se desarrolló durante los años 2015 y 2016, o quienes, al momento de la convocatoria de la ECDF, continúen en el proceso de evaluación con el desarrollo del curso de formación NO podrán participar en la ECDF de que trata dicha Resolución.

Si desisto de realizar el curso de formación ECDF, ¿Puedo participar de la evaluación de carácter diagnóstico formativa?

Sí podrá participar de la ECDF. Toda vez que no aprobó y no se encuentra adelantando el curso de formación.

¿Qué hacer en caso de cumplir los requisitos de participación que establece el Decreto 1657 de 2016 y no aparecer en la lista de educadores habilitados que publicó su Secretaría de Educación?

En este caso, es necesario que se dirija únicamente a su respectiva Secretaría de Educación para que hagan nuevamente la verificación de requisitos y comprueben que efectivamente usted se encuentra habilitado para participar de la ECDF.

Si la Secretaría de Educación confirma que usted sí cumple con los requisitos para participar en la ECDF, su Secretaría deberá diligenciar el formato de docentes habilitados que le fue proporcionado por el MEN y notificarlo al correo electrónico referentes@mineducacion.gov.co, hasta el 22 de enero de 2017 a las 5:00 p.m. Solo se tendrán en cuenta correos remitidos por la Secretarías de Educación.

Notificaciones que se realicen con posterioridad a dicha fecha y hora no serán tenidas en cuenta para las inscripciones de la ECDF, por cuanto la última fecha de inscripción según la Resolución 21292 de 2016 es el 24 de enero de 2017.

En caso de que la Secretaría de Educación le confirme que no cumple con los requisitos de inscripción, no podrá ser habilitado para las inscripciones y no podrá participar del proceso de evaluación.

Educador, no olvide que es responsabilidad de su Secretaría de Educación hacer la verificación de requisitos de inscripción y notificar al Ministerio de Educación de la habilitación de su participación en la ECDF; solo se recibirán notificaciones de educadores habilitados para participar por parte de las Secretarías de Educación con el formato de docentes habilitados.

2. ¿En qué fechas podré adquirir el Número de Identificación Personal (NIP)?

De acuerdo a la Resolución 21292 de 2016, el NIP lo podrá adquirir a partir del 19 de diciembre de 2016 hasta el 23 de enero de 2017.

3. ¿Dónde puedo adquirir el Número de Identificación Personal (NIP)?

Para adquirir su número de NIP deberá ingresar a la página web de ICFES interactivo, al siguiente enlace web:

http://www.icfesinteractivo.gov.co/tarificador/index_ascensoDocente.html;
allí aparecerá el siguiente formulario:

			
INSTRUCTIVO DE PAGO - INDIVIDUAL			
GENERACIÓN DE INSTRUCTIVO DE PAGO DE LA EVALUACIÓN DE CARÁCTER DIAGNÓSTICO FORMATIVA.			
Importante			
Estimado educador,			
Si usted se encuentra interesado en participar del proceso de Evaluación de Carácter Diagnostico Formativa (ECDF), regulado por el Decreto 1657 de 2016 y las resoluciones 21292 y 22453 de 2016, recuerde que antes de comprar su NIP, que lo habilitará para realizar su inscripción en la plataforma ECDF, debe verificar con su Secretaría de Educación que se encuentre habilitado para participar del proceso.			
ÚNICAMENTE se validará el NIP de los educadores habilitados por las Secretarías de Educación, por lo tanto, asegúrese que la cédula de ciudadanía registrada en el recibo de compra y de pago es la del educador que va a presentar la ECDF.			
La Resolución 22453 de 2016 señala en el artículo 4 que el NIP tendrá un valor equivalente a un día y medio de salario mínimo legal vigente y no se realizarán devoluciones por el valor de la compra. El NIP lo podrá adquirir a partir del 19 de diciembre de 2016 hasta el 23 de enero de 2017, según la Resolución 21292 de 2016.			
No olvide que es responsabilidad de la Secretaría de Educación hacer la verificación de requisitos de inscripción y notificar al Ministerio de Educación Nacional de la habilitación de los educadores en la ECDF; solo se recibirán notificaciones de educadores habilitados para participar por parte de las Secretarías de Educación. ÚNICAMENTE los educadores habilitados continuarán con las siguientes etapas de la ECDF.			
La Resolución 21292 de 2016 establece que la fecha de inscripción en la plataforma ECDF es a partir del 2 de enero hasta el 24 de enero de 2017, guarde su NIP para continuar con la inscripción a partir de la fecha establecida.			
Datos de la Persona a Inscribirse			
Tipo Documento	<input type="text"/>	Documento	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>	Confirmación email	<input type="text"/>
Celular	<input type="text"/>	Confirmación Celular	<input type="text"/>
Nombre(s)	<input type="text"/>	Apellido(s)	<input type="text"/>
El Icfes en cumplimiento al Decreto Reglamentario 1377 del 2013 y la Ley 1581 de 2012 'Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales', solicita su autorización para tratar (recoleccionar, almacenar y usar) los datos personales que suministre durante el proceso de recaudo, cuyo fin es contactarlo en caso de una alerta o novedad en los procesos misionales del Icfes de los cuales usted es usuario. La utilización de los datos personales es de vital importancia para el cumplimiento de los fines constitucionales y legales de la entidad.			<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Como titular del dato personal, usted podrá ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar, modificar, acceder o solicitar la supresión de un dato, ó revocar la autorización otorgada, mediante PQR dirigida a atencionciudadano.icfes.gov.co/pqr , comunicación por escrito dirigida a la Carrera 9 No. 115-06 Piso 17, Oficina 45, Edificio Tierra Firme, Bogotá, Colombia, ó en la línea telefónica (57+1) 484-1410. Línea Nacional Gratuita 018000-519535			
En virtud de lo anterior AUTORIZO al Icfes y al Ministerio de Educación Nacional el tratamiento de mis datos personales de acuerdo a lo mencionado:			
Digite el Texto de la Imagen	<input type="text"/>		
Escoja el modo de pago	<input type="text" value="PAGO EN BANCO"/>		
			

Es necesario que diligencie el formulario para generar su instructivo de pago, deberá suministrar sus datos personales y un correo electrónico personal al que se le enviará una copia de su instructivo de pago.

Al final del formulario encontrará la opción para escoger el modo de cancelarlo, ya sea por medio físico en los bandos DAVIVIENDA de todo el país o en línea por medio del aplicativo PSE; al completar toda la información deberá darle clic al botón que se encuentra en la parte inferior derecha con el enunciado "GENERAR INSTRUMENTIVO".

Al dar clic en el botón, la página web lo re-direccionará a otro enlace; en caso de haber seleccionado forma de pago en línea le aparecerá la opción de validar su información para acceder al aplicativo PSE y hacer el pago por medio electrónico.

En caso de haber seleccionado forma de pago en banco le aparecerá un enunciado de respuesta de generación de instructivo de pago evaluación de carácter diagnóstico formativa, así:

MINEDUCACIÓN

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

INSTRUCTIVO DE PAGO - INDIVIDUAL

RESPUESTA GENERACIÓN DE INSTRUCTIVO DE PAGO EVALUACIÓN DE CARÁCTER DIAGNÓSTICO FORMATIVA

Datos de la Transacción - Instructivo de Pago

Una copia de este instructivo fue enviada al correo electrónico suministrado por usted en el paso anterior.
Una vez descargado no puede volver a descargarlo, deberá remitirse a su correo para obtener una copia del mismo.

Para descargar el instructivo de click a la imagen.

Volver al Inicio

© Todos los derechos reservados

Esta página está diseñada para los navegadores Internet Explorer 7.0, Firefox 2.0 y versiones superiores. En una versión diferente de navegador algunas opciones pueden no funcionar correctamente.

Paralel
Gobierno en línea
Colombia

En dicho enunciado se le informa al docente que su orden de pago ha sido generada y una copia fue enviada a la dirección de correo electrónico señalado en el formulario anteriormente diligenciado.

Así mismo, se encuentra la orden de pago disponible en PDF, el cual podrá ser descargado una sola vez de la página ICFES interactivo; en caso de requerir nuevamente su instructivo de pago recuerde que una copia fue enviada al correo electrónico suministrado en el formulario.

El archivo PDF contiene su instructivo de pago con el cual debe dirigirse a cualquier banco DAVIVIENDA del país para cancelarlo. En el instructivo encuentra su NIP. Este Número de Identificación Personal se relaciona en el recuadro bajo el nombre de referencia de pago; es decir, su número de NIP lo encontrará en su instructivo de pago en el espacio que a continuación se señala con un círculo rojo:



MINEDUCACIÓN



icfes
mejorsaber



TODOS POR UN
NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación NIT: 860024301-6
Instructivo de Pago



Señor cajero:
 - Favor NO usar el lector de códigos en el mismo instructivo más de 1 vez.
 - Favor NO recibir pagos después de la fecha límite contenida en el instructivo.

Banco Davivienda



(415)7709998003156 (8020)542890502389 (3900)0000034473 (96)20170123 12:43:40

Referencia de Pago
542890502389

← NIP

Concepto	Valor Unit.	Cant.	Valor Total
Evaluación de Carácter Diagnóstico Formativa	\$34,473	1	\$34,473

Fecha límite de pago	23/ENE/2017	Fecha límite de registro	24/ENE/2017	Valor Total	\$34,473
-----------------------------	-------------	---------------------------------	-------------	--------------------	----------

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación NIT: 860024301-6
Instructivo de Pago

Cliente Individual



(415)7709998003156 (8020)542890502389 (3900)0000034473 (96)20170123 12:43:40

Referencia de Pago
542890502389

← NIP

Concepto	Valor Unit.	Cant.	Valor Total
Evaluación de Carácter Diagnóstico Formativa	\$34,473	1	\$34,473

Fecha límite de pago	23/ENE/2017	Fecha límite de registro	24/ENE/2017	Valor Total	\$34,473
-----------------------------	-------------	---------------------------------	-------------	--------------------	----------

Este pago corresponde al NIP que deben adquirir los educadores que para inscribirse a la evaluación de Carácter Diagnóstico Formativa de que trata la Resolución número 22453 de 2016, la cual puede consultar en <http://www.maestro2025.edu.co>.

De acuerdo con el artículo 4 de la Resolución número 22453 de 2016, en NIP equivale a un día y medio de salario mínimo legal vigente.

Recuerde que el recaudo se realizará hasta el 23 de Enero de 2017 en cualquier sucursal del Banco Davivienda. Después de la fecha límite de registro pierde validez.

Es responsabilidad del educador aspirante asegurarse de cumplir con los requisitos de inscripción y seguir todas las etapas de registro.

El artículo 4 de la Resolución número 22453 de 2016 establece que el valor del pago del NIP no será reembolsable.

Espacio para Uso Exclusivo del Banco

En caso de haber realizado su pago vía electrónica, le llegará un mensaje a su correo en el cual se le indica el número del NIP:

EMAIL ICFES <no_responder@icfes.gov.co>
10:58 (hace 0 minutos)

para mí

Señor(a)

DIEGO TORRES

Estimado(a) usuario(a)

El NIP para pago electrónico es: 152330806398 

Recuerde que el recaudo se realizará hasta el 23 de enero de 2017 en cualquier sucursal del Banco Davivienda.

Si por algún motivo no pudo realizar el pago en el momento en que generó la referencia para pago electrónico, o si desea realizar el pago en banco, por favor genere una nueva referencia [aquí](#). NO DEBE INICIAR EL PROCESO DESDE EL PRIMER PASO.

Cordialmente,

Ministerio de Educación Nacional.

Por favor, recuerde que antes de comprar su NIP, que le permitirá realizar su inscripción, debe verificar con su Secretaría de Educación que se encuentra habilitado para participar en el proceso.

4. ¿Alguien puede adquirir el NIP en mi nombre?

El NIP es intransferible. Por esta razón, en caso de que algún familiar o amigo realice el registro para generar el instructivo de pago, asegúrese que la cédula de ciudadanía que ingrese es la del educador que va a presentar la evaluación, en virtud a que el nombre y número de cédula del participante aparecerá en el instructivo de pago.

5. Si el NIP con el que voy a inscribirme a la evaluación quedó con el número de cédula de la persona que me hizo el favor de comprar el NIP en el banco, ¿puedo cambiar el número de cédula del NIP al mío para poder inscribirme?

No. El NIP es intransferible. Si esto llega a suceder, usted deberá adquirir otro NIP para poder inscribirse a la evaluación, esta vez bajo su número de cédula de ciudadanía.

6. ¿Puedo solicitar la devolución del pago del NIP si desisto de participar en la evaluación o mi Secretaría de Educación me informa que no estoy habilitado?

No. El dinero por los derechos de inscripción del NIP no son reembolsables bajo ninguna circunstancia.

Recuerde que la entidad responsable de notificarle al Ministerio de Educación los educadores habilitados para la ECDF son las Secretarías de Educación a la que se encuentra vinculado el educador.

7. ¿Cuánto tiempo después de comprar el NIP en el banco, éste queda habilitado para inscribirse en la plataforma de evaluación?

Después de adquirir el NIP en el banco deberá esperar mínimo 24 horas para que el NIP quede activo y usted pueda inscribirse en la plataforma.

8. ¿Puedo comprar el NIP en el horario extendido del banco el último día de venta de PINES?

No. Por cuanto dicha compra quedará registrada con el día hábil siguiente, cuando ha finalizado la etapa de venta de PINES.

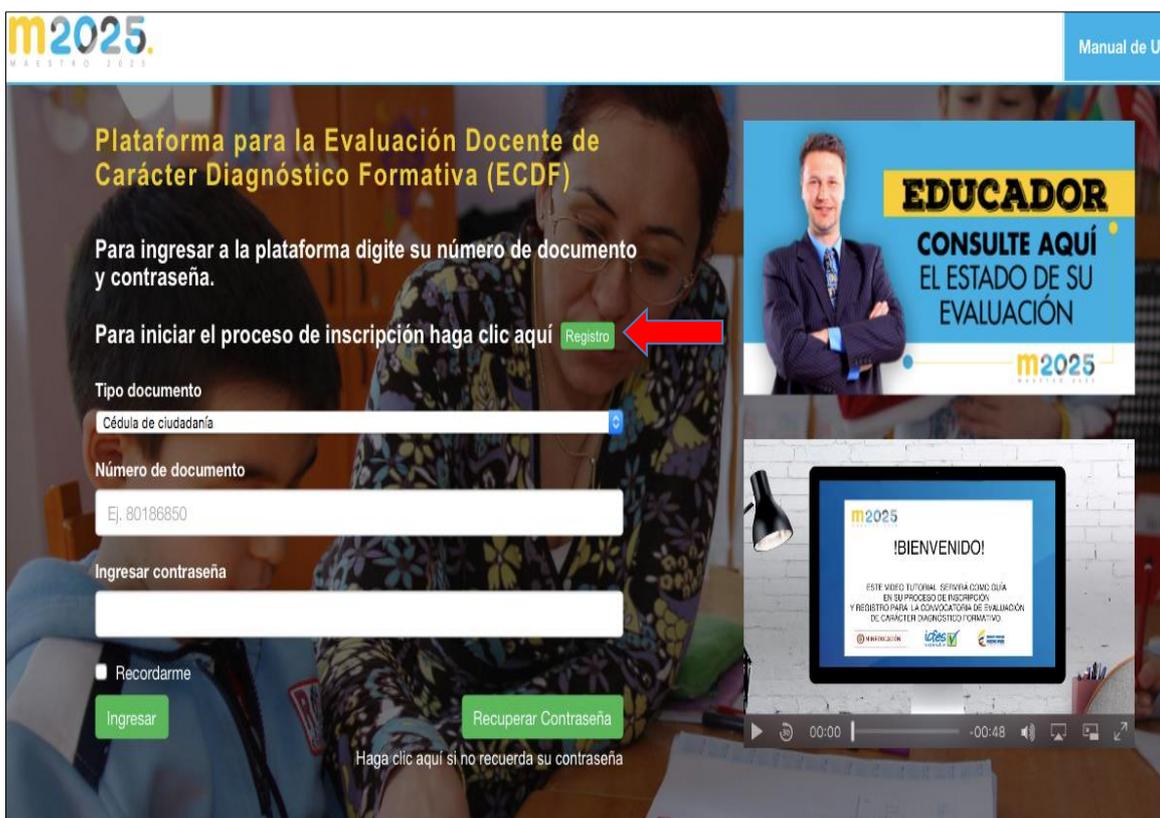
9. ¿Después de comprar el NIP, cuándo puedo hacer mi proceso de inscripción en la plataforma?

La fecha de inscripción en la plataforma es a partir del 2 de enero de 2017 hasta el 24 de enero de 2017, únicamente. No se aceptarán inscripciones con anterioridad o posterioridad a dicha fecha.

10. ¿Después de comprar el NIP cuál es el procedimiento para realizar el proceso de inscripción a la ECDF?

Para realizar su inscripción deberá suministrar el Número de Identificación Personal (NIP) que aparece en su instructivo de pago bajo el nombre “referencia de pago”; es importante que al momento de realizar su registro ya haya efectuado el pago del mismo, de lo contrario no podrá continuar con el proceso. Recuerde que es necesario guardar su comprobante de pago donde está registrado su NIP. Este número lo necesitará en el momento de realizar su inscripción.

11. Ingrese a la plataforma ECDF en el siguiente enlace:
<http://plataformaecdf.icfes.gov.co>
12. Cuando le aparezca la pantalla de inicio de la plataforma de evaluación, deberá hacer clic en el botón de REGISTRO (BOTÓN VERDE), para poder activar el NIP, así:



The image shows the login interface for the 'm2025' platform. The main heading is 'Plataforma para la Evaluación Docente de Carácter Diagnóstico Formativa (ECDF)'. Below this, there are instructions: 'Para ingresar a la plataforma digite su número de documento y contraseña.' and 'Para iniciar el proceso de inscripción haga clic aquí' followed by a green 'Registro' button, which is highlighted with a red arrow. The form includes fields for 'Tipo documento' (set to 'Cédula de ciudadanía'), 'Número de documento' (with the example 'Ej. 80186850'), and 'Ingresar contraseña'. There are also 'Recordarme' and 'Ingresar' buttons, and a 'Recuperar Contraseña' button with a link 'Haga clic aquí si no recuerda su contraseña'. A video player is overlaid on the right side, showing a man in a suit and a screen with the text '¡BIENVENIDO!' and 'ESTE VIDEO TUTORIAL SERVIRÁ COMO GUÍA EN SU PROCESO DE INSCRIPCIÓN Y REGISTRO PARA LA CONVOCATORIA DE EVALUACIÓN DE CARÁCTER DIAGNÓSTICO FORMATIVO'. The video player has a progress bar at the bottom showing 00:00 / -00:48.

13. Allí aparecerá una ventana emergente en la que le pedirá registrar su número NIP o PIN (es lo mismo) y su número de cédula de ciudadanía. Recuerde que el número de NIP aparece en su instructivo de pago:

Verificación de NIP y Documento

Por favor ingrese el NIP y su documento de identidad.

El NIP corresponde al pin asignado cuando realizó su pago, puede verificarlo en su recibo de consignación.

Número de NIP *:

Documento de Identidad *:

14. Luego de ingresar su número de NIP y su número de cédula de ciudadanía, le aparecerá una ventana emergente de activación de usuario, así:

La plataforma le pedirá que registre un correo electrónico. **Recuerde que este correo es el que va a utilizar durante toda la evaluación** como medio de comunicación entre el ICFES y usted.

El sistema validará que sea una cuenta correcta y en caso de serlo le enviará un correo a su cuenta con el enlace que le permitirá crear su contraseña e iniciar el registro de inscripción. Le mostrará la página principal de la plataforma y un mensaje que indica que le fue enviado un mensaje a su correo:

Manual Docente ▾

Video Tutorial
Resultados
Reclamaciones
Manual De Uso

🔔 ▾

nombres usuario sp9 321

Activación de Usuario

Para activar su cuenta se le enviará un correo electrónico con un enlace para continuar el proceso de registro. Por favor ingrese una cuenta de correo electrónico de confianza y que use frecuentemente. Si no dispone de una, debe crearla.

Ingrese su correo electrónico *:

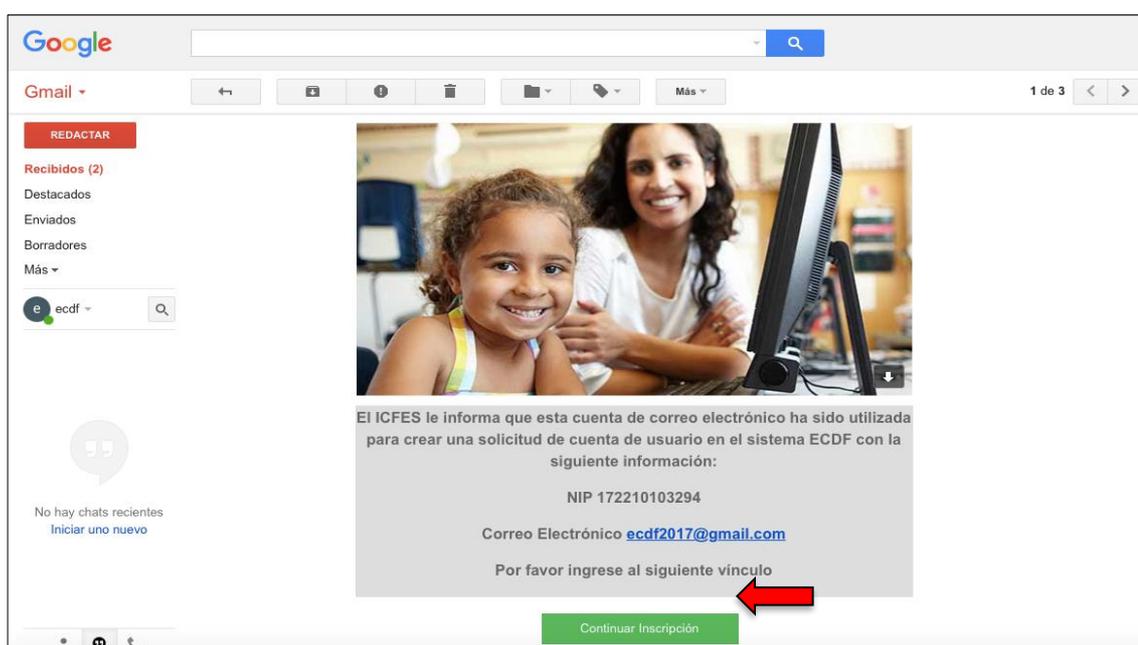
Confirme su correo electrónico *:

Línea Local: (571) 4841460
Línea Nacional Gratuita:
018000 519535
Contactomaestro2025@icfes.gov.co

Un mensaje ha sido enviado a su correo electrónico. Siga las instrucciones que se le indica para asignar su contraseña.

Plataforma para la Evaluación Docente de Carácter Diagnóstico Formativa (ECDF)

Al recibir el mensaje que le enviará la plataforma al correo electrónico registrado, usted deberá hacer clic en el vínculo de Continuar Inscripción (BOTÓN VERDE), así:



RECUERDE que el vínculo solamente está disponible por 48 horas. Si llega a expirar el plazo sin que usted haya terminado este proceso, deberá adquirir un nuevo NIP en el banco y comenzar todo el proceso desde el inicio.

Lo anterior no quiere decir que usted tenga solo 48 horas para realizar su inscripción. Este tiempo solo hace referencia al plazo máximo que tiene para dar clic en el link de "Continuar Inscripción" en el correo.

15. Luego de ingresar al vínculo que el mensaje de correo electrónico le señaló, usted iniciará el proceso de registro en la plataforma ECDF.

Asignación de contraseña

Para continuar el proceso ingrese su contraseña.

Documento de identidad *:

Ingrese su contraseña *:

Confirme su contraseña *:

Cancelar Siguiete

MINEDUCACIÓN icfes mejor saber TODOS POR UN NUEVO PAÍS

Linea Local: (571) 4841460
Linea Nacional Gratuita:
018000 519535
Contactomaestro2025@icfes.gov.co

- 16.** Allí se le solicitará ingresar su documento de identidad, que debe corresponder con el que ingresó en la activación del NIP. También deberá asignar una contraseña, la cual debe contener mínimo 8 caracteres y máximo 25. El sistema permite ingresar letras, números y caracteres especiales. Una contraseña segura debe contener al menos una letra mayúscula, una letra minúscula, números y al menos un caracter especial por lo que se recomienda tomar en cuenta esta información al momento de crear su contraseña.

Pasos para diligenciar el Formulario de Registro

Una vez usted asigne una contraseña, la plataforma lo llevará a la página de inicio, en la cual encontrará el formulario de inscripción a la Evaluación. Deberá diligenciar cada una de las preguntas que allí le aparecen.

- 17. Pestaña de Datos Personales:** el formulario mostrará la información del Tipo del Documento y el número del documento, estos datos son de sólo lectura ya que no pueden modificarse, el resto de los datos pueden ser editados por el usuario. La pestaña de datos personales contiene toda la información básica del usuario y los datos de contacto. Una vez ingrese los datos solicitados haga clic en siguiente.

m2025
MAESTRO 2025

Ha creado satisfactoriamente su contraseña, para continuar el proceso de registro ingrese los datos solicitados a continuación

Para continuar su registro por favor diligencie la información solicitada en cada una de las siguientes áreas

Personal | Laboral | Datos del Proceso | Establecimiento | Práctica Docente | Encuesta Motivacional | Datos Socioeconómicos

Por favor recuerde que los campos marcados con * son obligatorios. La información ingresada no podrá ser modificada, verifíquela antes de guardarla.

Tipo de Documento : Cédula de ciudadanía Número Documento : usso9420

Nombres * : nombres usuario so9 420

Apellidos * : apellidos usuario so9 420

Fecha de Nacimiento * : 29/03/1987 Edad : 29

Género * : Masculino

Datos de contacto

Departamento de Residencia * : CAUCA

Municipio de Residencia * : LÓPEZ

Dirección de Residencia * : Calle 43 No. 57 - 14

Teléfono * : 3078079 Celular * : 3045463965

Correo Electrónico * : santiaGo.69.6@hotmail.com Confirme su Correo * : micorreO@correo.com

Correo Electrónico Alternativo : micorreOalternativo@correo.com

Siguiente

- Nombres: ingrese su nombre
- Primer Apellido: ingrese su primer apellido
- Segundo Apellido: ingrese su segundo apellido
- Fecha de Nacimiento: ingrese la fecha de su nacimiento.
- Edad: el sistema colocará automáticamente la edad una vez haya ingresado la fecha de nacimiento
- Género: seleccione su género
- Departamento de Residencia: seleccione el departamento donde vive actualmente
- Municipio de Residencia: seleccione el municipio donde vive actualmente
- Dirección: ingrese la dirección exacta de su residencia
- Teléfono: ingrese el teléfono fijo del lugar de su residencia
- Celular: ingrese el número de su celular, o el de alguna persona de confianza donde pueda ser contactado en caso de que usted no tenga.
- Correo Electrónico: ingrese un correo electrónico que use con frecuencia.
- Confirme su Correo: vuelva a escribir el correo que ingresó en Correo Electrónico. Es importante que ingrese un correo válido y que use con frecuencia ya que todas las comunicaciones serán enviadas a este correo.
- Correo Electrónico Alternativo: en caso de que tenga otro correo ingréselo en este campo.

18. Al dar clic en siguiente, encontrará la **Pestaña Datos Laborales**. Se presentará una pantalla como la siguiente.

m2025.
MUNICIPIO DE TIBÚ

Para continuar su registro por favor diligencie la información solicitada en cada una de las siguientes áreas

Personal | **Laboral** | Datos del Proceso | Establecimiento | Práctica Docente | Encuesta Motivacional | Datos Socioeconómicos

Por favor recuerde que los campos marcados con * son obligatorios. La información ingresada no podrá ser modificada, verifíquela antes de guardarla.

Información Laboral

Tipo de Vinculación:

Fecha de Vinculación*: Ingrese la fecha que aparece en la resolución de su nombramiento.

Edad de Vinculación*:

Tiempo de Servicio (años)*:

Último Nivel Educativo Obtenido*:

Título Obtenido*:

Grado Actual de Escalafón*:

Nivel Actual*:

[Anterior](#) [Siguiente](#)

- Fecha de Vinculación: Ingrese la fecha en que usted se vinculó con la entidad.
 - Edad de Vinculación: Indique la edad en que se vinculó a la entidad.
 - Tiempo de Servicio: Ingrese en este campo cuántos años lleva de servicio, no incluya los años que haya estado de permiso sabático, licencias, o cualquier motivo en que haya estado ausente del servicio.
 - Último Nivel Educativo Obtenido: ingrese el último nivel de estudios que haya finalizado y obtenido su título. En caso de aspirar a un ascenso y tener una maestría, favor seleccionar esta opción en el aplicativo.
 - Título Obtenido: ingrese el nombre del título que obtuvo
 - Grado Actual de Escalafón: seleccione el grado actual en el que se encuentra según su último nombramiento.
 - Nivel Actual: ingrese el nivel actual donde se encuentra según su último nombramiento.
9. A continuación, encontrará la **Pestaña Datos del Proceso**: Aquí debe ingresar la información que corresponde con su proceso de evaluación, es importante que diligencie la información lo más actualizada posible y real. Dependiendo del cargo seleccionado la información visualizada será diferente.

Para el cargo **Docente de Aula**:

Personal Laboral Datos del Proceso Establecimiento Práctica Docente Encuesta Motivacional Datos Socioeconómicos

Por favor recuerde que los campos marcados con * son obligatorios. La información ingresada no podrá ser modificada, verifíquela antes de guardarla.

Información para el Proceso de Evaluación

Tipo de Cargo *: Docente

Seleccione su Cargo *: Docente de aula

Área de Enseñanza *: Matemática

Nivel de Enseñanza *: Básica Primaria (1° a 5°)

Área de Enseñanza Técnica *: No Aplica

Tipo de Aplicación *: Ascenso

Grado al que Aspira Ascender *: 1

Nivel al que Aspira Ascender *: A

Anterior Siguiente

- 9.7 Tipo de Cargo: es el tipo de empleo que tiene, seleccione Directivo o Docente según le corresponda
- 9.8 Seleccione su Cargo: una vez haya seleccionado su tipo de cargo, seleccione el cargo específico en el que se desempeña, debe corresponder con su último nombramiento. En caso de estar nombrado como Docente de Apoyo, favor seleccionar la opción Docente de Aula.
- 9.9 Área de Enseñanza: seleccione la información que corresponde con su área de enseñanza
- 9.10 Nivel de Enseñanza: seleccione el nivel de enseñanza actual
- 9.11 Área de Enseñanza Técnica: ingrese la información que corresponda en cuanto a si su área de enseñanza es técnica.
- 9.12 Tipo de Aplicación: corresponde al tipo de proceso que está realizando, puede ser de Reubicación o Ascenso, este valor estará determinado según su último nivel de estudio obtenido, a su grado y nivel actual, de acuerdo a los parámetros definidos por el MEN.
- 9.13 Grado al que aspira ascender: se visualizará sólo las opciones que pueda seleccionar de acuerdo al grado actual que haya seleccionado en la pestaña de datos laborales.
- 9.14 Nivel al que aspira ascender: se visualizarán sólo las opciones que pueda seleccionar de acuerdo al grado y nivel actual que haya seleccionado en la pestaña de datos laborales. En caso de aspirar a un ascenso, por favor deje el espacio del nivel al que aspira en blanco y seleccione la pestaña de Establecimiento, para continuar la inscripción.

Es necesario aclarar que el aplicativo no cuenta con opciones como 3BM, ya que únicamente se tienen en cuenta los niveles del Decreto 1278 de 2002. Es decir, para el grado se encuentran los números del 1, 2 y 3 y para los niveles, sólo están las letras a, b, c, y d.

Para el cargo **Docente Tutor del PTA:**

Personal	Laboral	Datos del Proceso	Establecimiento	Práctica Docente	Encuesta Motivacional	Datos Socioeconómicos
<p>Por favor recuerde que los campos marcados con * son obligatorios. La información ingresada no podrá ser modificada, verifiquela antes de guardarla.</p>						
Información para el Proceso de Evaluación						
Tipo de Cargo *:		Docente				
Seleccione su Cargo *:		Docente Tutor del PTA				
Departamento donde Labora *:		Antioquia				
Municipio donde Labora *:		Rionegro				
Secretaría donde Labora *:		Rio Negro				
Tipo de Aplicación *:		Ascenso				
Grado al que Aspira Ascender *:		1				
Nivel al que Aspira Ascender *:		A				
					Anterior	Siguiente

Para el cargo **Rector, Coordinador y Directivo Rural:**

Personal	Laboral	Datos del Proceso	Establecimiento	Práctica Docente	Encuesta Motivacional	Datos Socioeconómicos
<p>Por favor recuerde que los campos marcados con * son obligatorios. La información ingresada no podrá ser modificada,verifiquela antes de guardarla.</p>						
Información para el Proceso de Evaluación						
Tipo de Cargo *:		Directivo				
Seleccione su Cargo *:		Rector				
Area de Enseñanza *:		No Aplica				
Nivel de Enseñanza *:		No Aplica				
Área de Enseñanza Técnica *:		No Aplica				
Tipo de Aplicación *:		Ascenso				
Grado al que Aspira Ascender *:		1				
Nivel al que Aspira Ascender *:		A				
					Anterior	Siguiente

Para el cargo **Directivo Sindical:**

Personal Laboral Datos del Proceso Establecimiento Práctica Docente Encuesta Motivacional Datos Socioeconómicos

Por favor recuerde que los campos marcados con * son obligatorios. La información ingresada no podrá ser modificada, verifíquela antes de guardarla.

Información para el Proceso de Evaluación

Tipo de Cargo *: Directivo

Seleccione su Cargo *: Directivo Sindical

Nombre del Sindicato *:

Nombre del Representante Legal *:

Teléfono del Representante Legal *:

Departamento donde Labora *: Antioquia

Municipio donde Labora *: Rionegro

Secretaría donde Labora *: Rio Negro

Tipo de Aplicación *: Ascenso

Grado al que Aspira Ascender *: 1

Nivel al que Aspira Ascender *: A

Anterior

Siguiente

10. Posteriormente, encontrará la pestaña de información sobre el **Establecimiento** educativo, donde debe ingresar la información relacionada con su lugar de trabajo. Esta pestaña no se presenta para los cargos Docente Tutor del PTA ni Directivo Sindical.

m2025

Para continuar su registro por favor diligencie la información solicitada en cada una de las siguientes áreas

Personal Laboral Datos del Proceso Establecimiento Práctica Docente Encuesta Motivacional Datos Socioeconómicos

Por favor recuerde que los campos marcados con * son obligatorios. La información ingresada no podrá ser modificada, verifíquela antes de guardarla.

Información Para el Proceso de Evaluación

Sitio Donde Labora *: Establecimiento Educativo

Departamento *: BOGOTÁ, D.C.

Municipio *:

Secretaría *: BOGOTA

Nombre de la Institución *: COL DE NSTRA SRA DEL PERPETUO SOCORRO

Código DANE Institución: 311279000311

Sedes *: COL DE NSTRA SRA DEL PERPETUO SOCORRO

Código DANE Sede: 311279000311

Anterior Siguiente

11. Al dar clic en siguiente, encontrará la pestaña de **Práctica Docente**. Ingrese la información relacionada con la práctica educativa. Debe responder a todas las preguntas para continuar el proceso. Esta pestaña no se presenta para los cargos Docente Tutor del PTA ni Directivo Sindical

Personal Laboral Datos del Proceso Establecimiento Práctica Docente Encuesta Motivacional Datos Socioeconómicos

Por favor recuerde que los campos marcados con * son obligatorios. La información ingresada no podrá ser modificada, verifíquela antes de guardarla.

Información de su Práctica Educativa

1. ¿De cuáles grados ha sido profesor? *

Preescolar Segundo Cuarto Sexto Octavo Décimo
 Primero Tercero Quinto Séptimo Noveno Once

2. ¿En cuáles jornadas labora? *

Mañana Tarde Noche Completa

3. ¿Cuántas horas al día dedica a planear su práctica educativa? *

1 a 4 horas 5 a 8 horas 9 a 12 horas Más de 12 horas

4. En promedio ¿Cuántos estudiantes hay en los grupos que ofrece su práctica educativa? *

< 20 estudiantes 30 - 40 estudiantes
 20 - 30 estudiantes > 40 estudiantes

5. ¿En sus clases los estudiantes hacen uso del computador o tableta para realizar las siguientes actividades? *

	Si	No
Escribir textos o composiciones	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Leer información que se encuentra en la web	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Desarrollar proyectos o trabajos en grupo	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Practicar habilidades y procedimientos aprendidos en clase	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Anterior Siguiente

12. A continuación, encontrará la **Encuesta Motivacional**. Con el objetivo de mejorar las condiciones y satisfacción de los docentes, se le hacen una serie de preguntas que son de gran valor para que el Ministerio de Educación Nacional mejore sus procesos. Esta pestaña no se presenta para los cargos Docente Tutor del PTA ni Directivo Sindical. Allí debe otorgar a las afirmaciones una calificación de 1 a 5 según las escalas que se muestren.

Para continuar su registro por favor diligencie la información solicitada en cada una de las siguientes áreas

Personal Laboral Datos del Proceso Establecimiento Práctica Docente Encuesta Motivacional Datos Socioeconómicos

Por favor recuerde que los campos marcados con * son obligatorios. La información ingresada no podrá ser modificada, verifíquela antes de guardarla.

Encuesta Motivacional

1. ¿Qué tan satisfecho se siente con los siguientes aspectos? *

Tome en cuenta: 1: Muy Insatisfecho, 2: Insatisfecho, 3: Satisfecho, 4: Muy satisfecho

	1	2	3	4
Colegio donde labora	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Material de apoyo para la labor docente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Autonomía en el trabajo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Relación con superiores	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ingresos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valoración del trabajo docente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Actitud de los estudiantes hacia el proceso de aprendizaje	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

2. ¿Qué tan de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? *

Tome en cuenta: 1: Muy en desacuerdo, 2: Desacuerdo, 3: De acuerdo, 4: Muy de acuerdo

	1	2	3	4
Es necesario motivar a los alumnos con menor interés	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
El uso de la tecnología es indispensable para la enseñanza	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
La participación de los padres en el proceso educativo es alta	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Me siento motivado(a) para realizar mi trabajo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

13. Por último, encontrará la pestaña donde deberá suministrar los Datos Socioeconómicos.

Personal	Laboral	Datos del Proceso	Establecimiento	Práctica Docente	Encuesta Motivacional	Datos Socioeconómicos
----------	---------	-------------------	-----------------	------------------	-----------------------	-----------------------

Por favor recuerde que los campos marcados con * son obligatorios. La información ingresada no podrá ser modificada, verifiquela antes de guardarla.

Características Socioeconómicas

1. Zona *
 Urbana Rural

2. ¿Cuál es el estrato socioeconómico de su vivienda? *
 1 2 3 4 5 6

3. ¿Cuál es su estado civil? *
 Soltero Casado Unión Libre Separado Viudo

4. ¿Cuántos hijos tiene? *
 0 1 2 3 4 o más

5. ¿Está usted cursando actualmente algún tipo de estudios? *
 Sí No

6. ¿Tiene un trabajo adicional? *
 Sí No

7. ¿Cuántas personas dependen económicamente de usted? *
 0 1 2 3 4 o más

11. Una vez haya ingresado toda la información, haga clic en el botón siguiente y se presentará una pantalla de resumen con la información que ingresó en las diferentes pestañas. Tenga en cuenta que la información de Práctica Docente, Encuesta Motivacional y Datos socioeconómicos no se visualiza en el resumen.

Ventana de Resumen para validar su información:

DATOS PERSONALES			
Nombres: NOMBRES USUARIO SP9 420	Apellidos: APELLIDOS USUARIO SP9 420	Fecha Nacimiento: 1987-03-29	
Tipo Documento: C.C	Nro Documento: ussp9420	Género: Masculino	
Celular: 3045463965	Teléfono: 3078079	Correo: Santiago.69.6@hotmail.com	
Dirección: Calle 43 no. 57 - 14			
DATOS LABORALES			
Tipo Vinculación: Nombramiento en propiedad	Fecha Vinculación: 2011-04-11	Tiempo de Servicio: 4 Años	
Nivel Educativo Alcanzado: Maestría en educación	Grado Escalafón: 2	Nivel Escalafón: B	
Título Obtenido: Magister en educación			
DATOS DEL PROCESO			
Tipo Cargo: Docente de aula	Cargo: Docente	Área Enseñanza: Matemáticas	Grado al que Aspira Ascender: 3
Nivel Enseñanza: Básica secundaria y media (6° a 11° grado)	Área enseñanza técnica: N/A	Nivel al Aspira Ascender:	Tipo de Aplicación: Ascenso
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO			
Sitio donde labora: Establecimiento educativo	Departamento: Bogotá, d.c.	Municipio: Bogotá	
Secretaría: Bogota	Institución: Col carlos castro saavedra	Código DANE Institución: 311001042012	
Sede: Col carlos castro saavedra	Código DANE Sede: 311001042012		
Fecha: 03/01/2017			
		Modificar Registro	Confirmar

En caso de ser necesario cambiar algún dato, seleccione la opción de **modificar registro**, de lo contrario, proceda a **confirmar** el envío del formulario.

Recuerde que posteriormente la información es inmodificable, por lo que es necesario verificar todos los datos introducidos con debida atención.

12. Al confirmar el envío de la información, encontrará un último cuadro de Aceptación de TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LA ECDF 2017, los cuales debe leer detenidamente. Si está de acuerdo, debe hacer clic en el botón ACEPTO y así terminará satisfactoriamente el proceso de inscripción.

Si no acepta los términos y condiciones no podrá inscribirse a la ECDF 2017.

Aceptación de términos de uso

Antes de Registrarse

IMPORTANTE: La información ingresada debe ser verídica y confiable de esta dependerá la calidad del proceso. Recuerde que:

1. La información que registra es verídica, real y corresponde a sus datos personales.
2. El usuario y la contraseña son de carácter intransferible, personal y modificable únicamente por su titular.
3. La suplantación o ingreso de la información falsa contribuye un fraude el cual puede conllevar sanciones o inhabilidades.
4. Como usuario hará un buen uso de la información a la que tenga acceso.
5. **TODOS** los procesos de la Evaluación de Carácter Diagnóstico Formativo se realizarán a través de Internet en la plataforma ECDF.

He leído y acepto los términos del Registro

Aceptar Cancelar

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

Sitio donde labora: Establecimiento educativo	Departamento: Bogotá, d.c.	Municipio: Bogotá
Secretaría: Bogota	Institución: Col carlos castro saavedra	Código DANE Institución: 311001042012
Sede: Col carlos castro saavedra	Código DANE Sede: 311001042012	

Fecha: 03/01/2017

Modificar Registro Confirmar

12. Cuando acepte los términos y condiciones de la ECDF 2017, la plataforma le generará un documento con la información de inscripción, el cual podrá guardar como formato PDF e imprimir.

RECUERDE que es su responsabilidad guardar este documento con sus **datos de inscripción durante todo el proceso de evaluación**. El Ministerio de Educación y el ICFES no guardan copia de dicho documento.

Cualquier duda que le surja durante el proceso de diligenciamiento de este formulario, deberá contactarse con el ICFES por los siguientes medios habilitados:

Línea Local: (571) 4841460
Línea Nacional Gratuita: 018000 519535
Correo electrónico: contactomaestro2025@icfes.gov.co

13. Después de realizar mi proceso de inscripción en la plataforma ECDF, ¿Qué debo hacer?

Al finalizar su proceso de inscripción, la plataforma lo direccionará a su página de inicio, en la cual encontrará los módulos en los que debe cargar sus instrumentos de evaluación, responder la autoevaluación y consultar sus resultados de evaluación, cuando estos estén disponibles. La página que usted visualizará es la siguiente:



14. ¿Qué debo hacer si necesito cambiar los datos de inscripción en la plataforma?

De acuerdo al numeral primero del literal b del artículo 4 de la Resolución 22453 de 2016, el formulario de inscripción debe ser diligenciado con exactitud, puesto que es inmodificable una vez sea radicado el mismo durante el término habilitado para la inscripción.

En este caso, deberá adquirir un nuevo NIP y realizar el proceso de inscripción otra vez.

15. ¿Qué debo hacer si cuando compré el NIP quedó mal mi número de cédula?

Si el número de cédula de ciudadanía que registró al comprar el NIP está errado, deberá comprar un nuevo NIP con el número de cédula correcto.

Es responsabilidad del aspirante verificar los datos al momento de la compra.

16. ¿Cuál es el registro de inscripción que se tendrá en cuenta, si varios NIP están asociados a mi cédula?

El registro de inscripción que se tendrá en cuenta es el último registro de inscripción que encuentre asociado a una cédula y a un NIP en la plataforma.

17. ¿De cuánto tiempo dispone el educador una vez registra el NIP en la plataforma ECDF y le es enviado el correo electrónico para abrir el vínculo que permite continuar con el proceso de inscripción?

Dispone de 48 horas para dar clic en el vínculo de "Continuar inscripción" que le es enviado al correo electrónico que registró. Por lo anterior, una vez se da clic sobre el vínculo que llegó al correo electrónico, el aspirante ya ha dado inicio a su proceso de inscripción y tendrá plazo hasta el 24 de enero de 2017 para completar dicha inscripción.

18. ¿Qué debo hacer si habiendo seleccionado el grado al que aspiro cuando se trata de ascenso, no puedo seleccionar el nivel:

- En la pestaña de Datos Laborales, asegúrese de ingresar "Licenciatura" o "Profesional no licenciado", en la opción "Ultimo nivel educativo", en caso de aspirar a un ascenso de grado 1 a grado 2. Si su ascenso es de grado 2 a grado 3, favor seleccionar "Maestría" o "Doctorado".
- En la siguiente pestaña, de Datos del Proceso, seleccione "Ascenso" en tipo de aplicación, e ingrese el grado al que aspira. Si el sistema no le deja seleccionar el nivel, por favor **deje el espacio del nivel en blanco** y seleccione la pestaña de Establecimiento, para continuar la inscripción.
- Continúe diligenciando el formulario de registro. Una vez llegue a la pestaña de Datos Socioeconómicos y de clic en "Finalizar", podrá ver el resumen de su inscripción.
- Verifique que los datos en el resumen correspondan con aquellos que ingresó. Se precisa que en el resumen que se genera en el aparte correspondiente a "Datos del Proceso" en su ítem "Nivel al que aspira ascender", NO aparecerá ninguna letra, situación que no genera inconveniente alguno para efectos de su proceso.
En caso de ser necesario cambiar algún dato, seleccione la opción de **modificar registro**, de lo contrario, proceda a **confirmar** el envío del formulario.
Recuerde que una vez de clic en confirmar, la información es inmodificable, por lo que es necesario verificar todos los datos ingresados con debida atención.

19. ¿Qué debo hacer si encuentro las pestañas de Establecimiento, Práctica Docente y Encuesta Motivacional, deshabilitadas?

Si usted es **tutor del Programa Todos a Aprender o Directivo Sindical**, no deberá diligenciar la información de las pestañas de "Establecimiento", "Práctica Docente" y "Encuesta Motivacional", por esta razón, se encuentran deshabilitadas.

20. ¿Qué debo hacer si no puedo registrar los campos de "Área de enseñanza", "Nivel de enseñanza" y "Área Técnica de enseñanza", en la pestaña de Datos del Proceso?

Si usted es Rector, Coordinador o Directivo Rural, no deberá diligenciar los campos de “Área de enseñanza”, “Nivel de enseñanza” y “Área Técnica de enseñanza”, en la pestaña de Datos del Proceso.

21. Si compré varios NIP, ¿cuál será tenido en cuenta?

Únicamente se tendrá en cuenta el último registro de inscripción que se encuentre asociado a su número de cédula en la plataforma y a un NIP.

Es preciso aclarar que la compra del NIP no constituye por sí solo el proceso de inscripción, ya que una vez el docente compra el NIP deberá ingresar a la plataforma ECDF para registrar el NIP y continuar con los pasos del proceso de inscripción.

22. ¿Qué cargo debo seleccionar si estoy nombrado como docente de apoyo o docente líder de enlace u otras denominaciones?

Todos aquellos docentes que se encuentren en la situación planteada, deberán seleccionar en la plataforma, el cargo que más se ajuste a las funciones desempeñadas. Para ello, deberán revisar la tabla de ponderación dispuesta en el artículo 12 de la Resolución 22453 de 2016, frente a lo cual se sugiere lo siguiente:

- Según las funciones que usted desempeñe, verifique en la tabla de ponderación del artículo 12 de la Resolución 22453 de 2016, cuáles de los instrumentos resultan aplicables para su cargo y acorde con esa verificación, podrá establecer el cargo de la tabla (Rectores y Directores Rurales, Coordinadores, Docentes de preescolar hasta grado 5° incluido este último, Docentes de grado 6 a grado 11 secundaria, Docentes Orientadores y tutores PTA), que más se asimila a las funciones que usted desempeña.
- Al momento de verificar los instrumentos aplicables al cargo que usted desempeña, tenga en cuenta lo dispuesto en el artículo 8 de la Resolución 22453 de 2016, concretamente en lo que tiene que ver con la grabación del vídeo, pues dependiendo del cargo que usted seleccione, de ello dependerán las características que debe reunir el vídeo.
- El único cargo que no es asimilable es el de Directivo Sindical.

23. ¿Qué debo hacer si tengo problemas con el NIP?

Verifique lo siguiente:

1. Su nombre y número de cédula deben aparecer en el instructivo de pago. De no ser así, usted deberá adquirir otro NIP para poder inscribirse a la evaluación, ya que el NIP es intransferible.
2. Después de adquirir el NIP en el banco, deberá esperar mínimo 24 horas para que el NIP quede activo y usted pueda inscribirse en la plataforma.
3. Para realizar su inscripción deberá suministrar el Número de Identificación Personal (NIP) que aparece en su instructivo de pago bajo el nombre “referencia de pago”; es importante que al momento de realizar su registro ya haya efectuado el pago del mismo, de lo contrario no podrá continuar con el proceso. Recuerde que es necesario guardar su comprobante de pago donde está registrado su NIP. Este número lo necesitará en el momento de realizar su inscripción.
4. Ingrese a la plataforma ECDF en el siguiente enlace: <http://plataformaecdf.icfes.gov.co> y siga los pasos señalados el instructivo de

inscripción que se encuentra en la página web Maestro 2025, www.maestro2025.edu.co.

24. ¿Qué debo hacer si soy Directivo Docente (Rectores, Directores Rurales o Coordinadores), y no desempeño funciones asociadas a las preguntas de la pestaña “Práctica Docente”?

La plataforma está parametrizada y no le permitirá avanzar hasta que no diligencie la información solicitada en la pestaña de “Práctica Docente”. Por lo tanto, le solicitamos ingresar las respuestas que más se ajusten a su conocimiento del sector o de su práctica docente, aclarando que dichos datos son de carácter informativo y no inciden en los resultados del proceso de evaluación.

25. ¿Qué debo hacer si aún no tengo el acta de grado o el título de maestría y no se si puedo aspirar a un ascenso?

El párrafo 3 del artículo 2.4.1.4.1.6 del Decreto 1657 de 2016 sostiene que:

"El educador que a la fecha de inscripción en la convocatoria para la evaluación se encuentre cursando una carrera profesional o uno de los posgrados necesarios para ascender en el grado en el Escalafón Docente, en los términos exigidos en el artículo 21 del Decreto Ley 1278 de 2002, o que habiendo terminado el programa académico no haya obtenido el título correspondiente, podrá presentarse a la evaluación. Sin embargo, sólo podrá ascender si hubiere obtenido el respectivo título y lo hubiere radicado ante la entidad territorial certificada con anterioridad a la etapa de divulgación del resultado de que trata el numeral 5° del artículo 2.4.1.4.3.1 del presente decreto".

Teniendo en cuenta lo anterior, sugerimos revisar si su caso particular se ajusta a los términos establecidos en el decreto 1657 de 2016, es decir si el título de maestría para aspirar a un ascenso en el escalafón lo podría radicar en su respectiva entidad territorial certificada con anterioridad a la etapa de divulgación de resultados, la cual está prevista para el 24 de julio de 2017, según la Resolución 21292 de 2016.

26. ¿Qué hacer si la plataforma arroja que su PIN es inválido o no existe, y realizaron su pago por PSE?

El NIP comprado mediante la opción de pago en línea se encuentra habilitado y, por tanto, puede continuar con su proceso de inscripción. En todo caso, debe tener en cuenta que después de realizar la compra del NIP deberá esperar mínimo un periodo de 24 horas para que el número sea activado.

Se recomienda tener en cuenta las siguientes observaciones técnicas para realizar el proceso de inscripción en la plataforma: (ii) cambiar de equipo cuando ocurran varios errores (iii) utilizar como navegador google chrome versión 55, e (iii) iniciar el proceso de inscripción desde la plataforma ECDF, usando el botón que dice registro.

En todo caso, usted podrá reportar cualquier inconveniente con su proceso de registro en el correo electrónico referentes@mineducacion.gov.co antes de la fecha de finalización de la etapa de inscripción, es decir, hasta el 24 de enero de 2017.

27. ¿Qué hacer cuando no se puede continuar con la inscripción, dado que la plataforma arroja el mensaje de “Error interno, algo no está funcionando”

Para continuar con su registro en la Plataforma ECDF cuando se presenta el error interno en el proceso de inscripción, debe seguir las siguientes recomendaciones técnicas: (i) cambiar de red wifi cuando esté conectado a una red pública, (ii) cambiar de equipo, (iii) utilizar como navegador google chrome versión 55, e (iv) iniciar el proceso de inscripción desde la plataforma ECDF, usando el botón que dice registro. En todos los casos, constantemente se están realizando las validaciones técnicas de la plataforma ECDF para asegurar que los aspirantes que han adquirido el NIP puedan hacer sus inscripciones dentro del término fijado en la Resolución 21292 de 2016.

28. ¿Qué debo hacer cuando en los datos de inscripción no aparece el departamento, municipio o un IE específico?

La plataforma ECDF tiene disponible la selección de todos los departamentos del país y se ha cargado la información del directorio único de establecimientos educativos de cada municipio, razón por la cual le sugerimos buscar detalladamente el establecimiento educativo que desea elegir o el departamento/municipio.

29. ¿Puedo grabar mi video en el nivel de básica primaria como docente de aula y luego hacer mi autoevaluación estando en el cargo de directivo docente?

No. Sus instrumentos de evaluación deben corresponder al mismo cargo, nivel de enseñanza y grado.

30. ¿Puedo elegir la modalidad de grabación por camarógrafo profesional para mi video de práctica educativa?

No. La ECDF 2017 únicamente contempla auto grabación del video de práctica educativa, para lo cual deberá cumplir con los requisitos técnicos que el ICFES ha fijado para ello en el manual de auto-grabación que encuentra en la página web Maestro 2025, www.maestro2025.edu.co.